

El almacén como gestión comercial en la empresa

Objetivos

En este curso se muestra como es necesario mantener siempre un control sobre el almacén para obtener, en cada momento, la disponibilidad de productos y sus precios de costo y venta, con el fin de poder llevar adecuadamente la política de compra-venta de las empresas. Es un curso muy práctico con ejercicios que simulan situaciones reales. El curso incluye simulaciones siendo numerosas las prácticas" paso a paso" descargables (PDF), así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

Indice

1 El Almacén

- 1.1 El Almacén
- 1.2 Fichas de almacén
- 1.3 Determinación del coste de Producción
- 1.4 Determinación del coste de Adquisición
- 1.5 Ejemplos de cálculo del Precio de Adquisición
- 1.6 Simulación - Modelo de ficha de almacén
- 1.7 Práctica - Precio de Adquisición 1
- 1.8 Práctica - Precio de Adquisición 2
- 1.9 Cuestionario: El Almacén

2 Fichas de Almacén

- 2.1 Fichas de Almacén - Procedimientos
- 2.2 FIFO Primera entrada - primera salida
- 2.3 LIFO Última entrada - primera salida
- 2.4 PMP - Precio Medio Ponderado
- 2.5 Otros elementos que aparecen en la Fichas de Almacén
- 2.6 Ejemplo completo
- 2.7 Práctica - Trafalgar SL
- 2.8 Práctica - Sinfonía SA
- 2.9 Práctica - La Gula SL
- 2.10 Práctica - Sinfonía SA 2
- 2.11 Práctica - La Gula SL 2
- 2.12 Cuestionario: Fichas de Almacén

3 Clasificación y archivo

- 3.1 Concepto de archivo
- 3.2 Importancia del archivo
- 3.3 Formas de organización de un archivo de oficina
- 3.4 Clasificación de los archivos
- 3.5 Organización del archivo según su utilización
- 3.6 Criterios de archivo
- 3.7 Práctica - Clasificación y archivo
- 3.8 Cuestionario: Clasificación y archivo

4 Clasificación y ordenación de documentos

- 4.1 Sistemas de clasificación
- 4.2 Práctica - Clasificación y ordenación del documentos
- 4.3 Cuestionario: Clasificación y ordenación de documentos
- 4.4 Cuestionario: Cuestionario final

Empleados Administrativos de los Servicios de Almacenamiento y Recepción

Objetivos

Este curso permite adquirir los conocimientos necesarios para el buen desempeño de un oficio. Se exponen conocimientos generales de la materia, al igual que trata de forma específica, de conceptos imprescindibles para una buena conclusión de trabajos en el mundo laboral. Este curso, pretende consolidar y mejorar los conocimientos sobre el oficio concreto.

Indice

1 Cultura comercial y orientación en el mercado de trabajo

- 1.1 Introducción
- 1.2 Clasificación
- 1.3 Organización
- 1.4 Comunicaciones
- 1.5 La selección y la demanda del puesto
- 1.6 Análisis de la oferta de empleo
- 1.7 El curriculum vitae
- 1.8 La carta de presentación
- 1.9 La autocandidatura
- 1.10 Las pruebas psicotécnicas y profesionales
- 1.11 La entrevista de selección
- 1.12 La organización de la búsqueda de empleo

2 El trabajo por cuenta propia

- 2.1 Introducción
- 2.2 Las personas emprendedoras
- 2.3 Las ideas de negocios
- 2.4 El análisis de mercado
- 2.5 La viabilidad de la empresa
- 2.6 La forma jurídica de la empresa
- 2.7 El análisis económico financiero
- 2.8 Ayudas para la creación de empresas

3 Técnicas de almacenaje

- 3.1 Introducción
- 3.2 Problemas de nivel en un mercado competitivo
- 3.3 Características del comercio actual y futuro
- 3.4 Oportunidad en el momento actual
- 3.5 Experiencia en otros países
- 3.6 Principales problemas de cada sector
- 3.7 Dominio del punto de venta su necesidad

4 Ubicación

- 4.1 Localización de la zona
- 4.2 El terreno
- 4.3 El edificio
- 4.4 Sistemas físicos de almacenaje
- 4.5 Forma de distribuir el espacio interiormente
- 4.6 La seguridad e higiene
- 4.7 La organización de las funciones logísticas
- 4.8 Los departamentos de logística y sus cometidos
- 4.9 Encuadramiento de la organización logística
- 4.10 Perfiles del personal logístico
- 4.11 Sistema de información y gestión
- 4.12 La logística en el sistema informático de la empresa
- 4.13 Áreas informáticas de la logística
- 4.14 Características de los paquetes informáticos
- 4.15 Nuevas tecnologías informáticas
- 4.16 La telemática

5 Almacenaje

- 5.1 El almacenaje como función logística
- 5.2 Procesos en la actividad del almacenaje
- 5.3 Elementos físicos del almacenaje
- 5.4 Tipos de ubicaciones
- 5.5 Tipos de pasillos
- 5.6 Tipos de medios operativos
- 5.7 Medios de movimiento discreto
- 5.8 Medios de movimiento continuo
- 5.9 Sistemas físicos de almacenaje
- 5.10 Sistemas operativos del almacenaje
- 5.11 Conceptos de propiedad, dominio y custodia
- 5.12 Operadores lógicos

6 Nociones generales de transporte

- 6.1 Introducción
- 6.2 Documentos internos de operación
- 6.3 Capacidad del medio de transporte
- 6.4 Tipos de transporte desde la propia actividad
- 6.5 Tipos de transporte desde el punto de vista del usuario
- 6.6 El fraccionamiento de la carga
- 6.7 Las rutas de transporte
- 6.8 Aplicación al transporte

7 Los almacenes

- 7.1 Introducción
- 7.2 Objetivo, definición y razón de ser de los almacenes
- 7.3 Relación entre stock y almacén
- 7.4 Tipos de almacenes
- 7.5 Aplicaciones de ocupación y operación al almacén
- 7.6 Áreas del almacén
- 7.7 Codificación de los componentes del almacén

8 Conceptos de material y de servicio

- 8.1 Material y servicio
- 8.2 Concepto de producto
- 8.3 Cliente y proveedor
- 8.4 Valor y coste
- 8.5 Producto genérico y producto individual
- 8.6 Fases en la vida de un producto
- 8.7 Otros aspectos del ciclo de vida

9 Los materiales

- 9.1 Los materiales y sus características
- 9.2 Aspectos logísticos de los materiales
- 9.3 Clasificación y tipos de materiales
- 9.4 Unidades físicas logísticas
- 9.5 Tipos de funciones productivas
- 9.6 Codificación de los materiales
- 9.7 Etiquetado de los materiales

10 El proceso logístico

- 10.1 Las estructuras en árbol y el proceso logístico
- 10.2 Listas de materiales
- 10.3 Estructuras de unidades logísticas físicas
- 10.4 Rutas de transformación
- 10.5 Estructuras de localización de stock
- 10.6 Rutas de aproximación del stock de un producto
- 10.7 Rutas de transporte

11 Aprovisionamiento y stock

- 11.1 Conceptos básicos de aprovisionamiento y stock
- 11.2 Definición del stock stocks administrativo y físico
- 11.3 Nivel de servicio y coste de ruptura del stock
- 11.4 El stock de seguridad
- 11.5 Parámetros del stock cuánto stock tener
- 11.6 Movimientos físicos y administrativos del stock
- 11.7 Control de stocks indicadores

12 Aprovisionamiento

- 12.1 Qué es el aprovisionamiento
- 12.2 Plazo de aprovisionamiento y plazo de seguridad

- 12.3 Cuánto aprovisionar cantidad económica de pedido
- 12.4 Técnicas de punto de pedido y de planificación de necesidades

13 Comportamientos ligados a la seguridad e higiene

- 13.1 Introducción
- 13.2 La actividad en la persona y en la empresa
- 13.3 Planificación, gestión y análisis
- 13.4 Tipos de planificación
- 13.5 Los procesos naturales
- 13.6 La investigación operativa
- 13.7 Herramientas estadísticas básicas
- 13.8 Otras técnicas de investigación operativa
- 13.9 Porcentaje de cobertura
- 13.10 Qué caracteriza a un código de barras
- 13.11 Estándares
- 13.12 La peligrosidad en el almacenaje
- 13.13 Cuestionario: Cuestionario final Empleado de servicio de almacén

Facturación y Almacén

Objetivos

Se puede realizar una buena gestión comercial en una empresa pero si no se conjuga con un buen control, organización y clasificación documental y de stock de productos, de poco sirve. Las operaciones de compra-venta en las empresas conllevan una serie de documentación específica: pedidos, facturas, albaranes... complementándose con una necesaria buena gestión de almacén si se pretende servir adecuadamente a clientes y proveedores. De todo esto se trata en este curso que servirá para mejorar en todos estos aspectos fundamentales en las empresas. El curso incluye simulaciones siendo numerosas las prácticas" paso a paso" descargables (PDF), así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

Indice

0 La gestión comercial en la empresa

1 El pedido

- 1.1 La actividad comercial
- 1.2 El pedido
- 1.3 Cumplimentación de los impresos de Pedido
- 1.4 Simulación - Modelo de pedido realizado por la empresa compradora
- 1.5 Simulación - Ejemplo de pedido realizado por un comercial
- 1.6 Práctica - Pedido 1
- 1.7 Práctica - Pedido 2
- 1.8 Cuestionario: El Pedido

2 El albarán

- 2.1 El albarán
- 2.2 Cumplimentación del albarán
- 2.3 Simulación - Ejemplo 1 de albarán
- 2.4 Simulación - Ejemplo 2 de albarán
- 2.5 Práctica - Albarán 1
- 2.6 Práctica - Albarán 2
- 2.7 Cuestionario: El Albarán

3 La factura

- 3.1 La factura
- 3.2 Conceptos a tener en cuenta en la factura
- 3.3 El IVA
- 3.4 Ejemplo de factura con IVA
- 3.5 La empresa como intermediaria
- 3.6 Liquidación con Hacienda
- 3.7 El recargo de equivalencia
- 3.8 Ejemplo de factura con recargo de equivalencia
- 3.9 Simulación - Modelo de factura
- 3.10 Simulación - Ejemplo de factura
- 3.11 Práctica - Factura 1
- 3.12 Práctica - Factura 2
- 3.13 Cuestionario: La Factura

4 La Nota de Abono

- 4.1 Operaciones posteriores a la Compra-Venta
- 4.2 Tipos de operaciones
- 4.3 Modelo de Nota de Abono
- 4.4 Ejemplo de Nota de Abono
- 4.5 Peculiaridades en la Nota de Abono
- 4.6 Ejemplo de Nota de Abono
- 4.7 Práctica - Nota de Abono 1
- 4.8 Práctica - Nota de Abono 2
- 4.9 Cuestionario: La Nota de Abono

5 Liquidación de IVA

- 5.1 Registros de facturas Emitidas y Recibidas
- 5.2 Ejemplos de facturas Emitidas y Recibidas
- 5.3 Liquidación de IVA

- 5.4 Modelo 303
- 5.5 Ejemplo modelo 303
- 5.6 Práctica - Registros de facturas y liquidaciones del IVA
- 5.7 Cuestionario: Liquidación de IVA

6 Documentos de Cobro y de Pago

- 6.1 Formas de Cobro Pago
- 6.2 El Recibo
- 6.3 Ejemplo de Recibo
- 6.4 Cheque
- 6.5 Ejemplos de Cheques
- 6.6 Letra de Cambio
- 6.7 Ejemplos de Letra de Cambio
- 6.8 Simulación - Cumplimentación de la Letra
- 6.9 Práctica - Recibos
- 6.10 Práctica - Cheques
- 6.11 Práctica - Letras de Cambio
- 6.12 Cuestionario: Documentos de cobro y pago

7 Prácticas de Facturación

- 7.1 Práctica - MARMICA SA
- 7.2 Práctica - MARMICA SA - cuarto trimestre

8 El Almacén

- 8.1 El Almacén
- 8.2 Fichas de almacén
- 8.3 Determinación del coste de Producción
- 8.4 Determinación del coste de Adquisición
- 8.5 Ejemplos de cálculo del Precio de Adquisición
- 8.6 Simulación - Modelo de ficha de almacén
- 8.7 Práctica - Precio de Adquisición 1
- 8.8 Práctica - Precio de Adquisición 2
- 8.9 Cuestionario: El Almacén

9 Fichas de Almacén

- 9.1 Fichas de Almacén - Procedimientos
- 9.2 FIFO Primera entrada - primera salida
- 9.3 LIFO Última entrada - primera salida
- 9.4 PMP - Precio Medio Ponderado
- 9.5 Otros elementos que aparecen en la Fichas de Almacén
- 9.6 Ejemplo completo
- 9.7 Práctica - Trafalgar SL
- 9.8 Práctica - Sinfonía SA
- 9.9 Práctica - La Gula SL
- 9.10 Práctica - Sinfonía SA 2
- 9.11 Práctica - La Gula SL 2
- 9.12 Cuestionario: Fichas de Almacén

10 Ejercicio final

- 10.1 Práctica - Ejercicio final
- 10.2 Cuestionario: Cuestionario final